

**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SOPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

Załącznik Nr 1
do Rozzeznania cenowego –
zaproszenia do złożenia oferty
(DFA.271.1.2020)

FORMULARZ OFERTOWY

Strona

z ogólnej liczby stron

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zapytanie ofertowe na:

na zadanie pn: „Remont dachu w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach przy ul. Zamkowej 5”.

dla

Gmina Miejska Kowary, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowarach

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer REGON:

5. Numer NIP:

6. Termin wykonania zamówienia 30.11.2020.

7. e-mail:

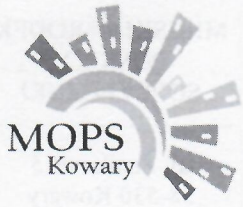
„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w zapytaniu ofertowym na zadanie pn:
„Remont dachu w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach przy ul. Zamkowej 5”

za cenę ryczałtową bruttozł

(słownie:.....)

Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia terminu składania ofert.



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

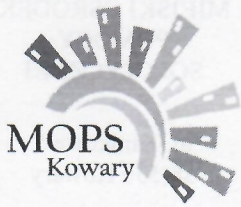
MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SOPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

1. W przypadku wygrania zapytania ofertowego zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy, w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą (30 dni).
2. **Zamówienie wykonamy w terminie: 30.11.2020**
3. Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości na okres 36 miesięcy od odbioru końcowego.

....., dnia

.....
(Imię i nazwisko, pieczęć)



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SOPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

Załącznik Nr 2
do *Rozzeznania cenowego* –
zaproszenia do złożenia oferty
(DFA.271.1.2020)

OŚWIADCZENIE

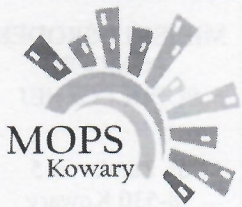
**w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27
kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego
rozporządzenia o ochronie danych)**

Oświadczam, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn. „**Remont dachu w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach przy ul. Zamkowej 5**” prowadzonym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowarach.*

..... dnia
(miejscowość)

.....
podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa treści oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

Załącznik Nr 3
do Rozznania cenowego –
zaproszenia do złożenia oferty
(DFA.271.1.2020)

Wykaz wykonanych robót

Składając ofertę na zapytanie ofertowe na:

na remont dachu

w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach

ja niżej podpisany.....

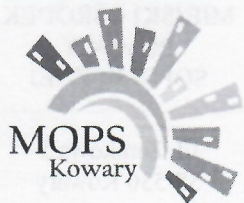
reprezentując firmę

oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, nasza firma wykonała (zakończyła) niżej wymienione roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa i adres inwestora</i>	<i>Rodzaj i zakres robót</i>	<i>Wartość robót brutto</i>	<i>Termin realizacji</i>
1.				
2.				
3.				

(miejsowość i data)

(podpis i pieczęć wykonawcy)



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SOPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

Załącznik Nr 4
do *Rozznania cenowego –
zaproszenia do złożenia oferty*
(DFA.271.1.2020)

Oświadczenie

Składając ofertę na zapytanie ofertowe na:

na remont dachu

w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach

ja niżej podpisany.....

reprezentując firmę

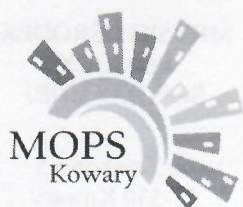
oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,
2. dysponuję* odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

*dysponowanie osobą np. na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, zobowiązanie innego podmiotu

(miejsowość i data)

(podpis wykonawcy)



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

Załącznik Nr 5
do *Rozeznania cenowego –
zaproszenia do złożenia oferty*
(DFA.271.1.2020)

UMOWA Nr/2020
zawarta w dniu2020 roku
 pomiędzy:

Gminą Miejską Kowary, 58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a, NIP:6110004982, w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowarach reprezentowaną przez:

Ewę Hamziuk - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach
przy kontrasygnacie

Emilii Wolak - Głównego Księgowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez

.....
z siedzibą.....

posiadającą numer identyfikacyjny

NIP REGON

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przeprowadzonego postępowania prowadzonego na zasadzie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30.000 euro na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remontu dachu zgodnie z zapytaniem ofertowym w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach przy ul. Zamkowej.

§2

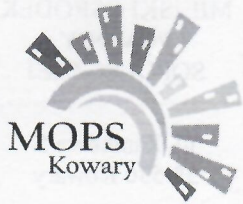
Terminy realizacji robót budowlanych

1. Umowa zawarta jest na czas określony.
2. Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy do dnia 30.11.2020 roku.

§3

Obowiązki Zamawiającego

1. Wprowadzenie Wykonawcy na teren robót w dniu zawarcia umowy.
2. Protokolarne dokonanie odbioru końcowego.



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SOPOLECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

3. Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

§4

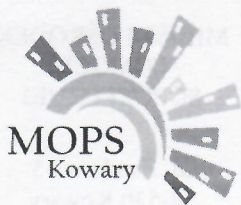
Obowiązki Wykonawcy

1. Przygotowanie i prowadzenie robót zgodnie z: przepisami technicznymi, bhp, p.poż., sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zaleceniami zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót;
2. Prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci na koszt wykonawcy, a po skończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go zamawiającemu w terminie na dzień odbioru;
3. użyte do wykonania materiały własne wykonawcy winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, zgodnie z wymaganiami polskich norm, atestów i posiadać świadectwa bezpieczeństwa i higieny, gwarancje, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie;
4. zapewnienie kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy;
5. wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i standard wykonania;
6. skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności atestów materiałowych oraz innych dokumentów, których obowiązek posiadania wynika z przepisów budowlanych i innych;
7. zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
8. ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody.

§5

Odbiory robót

1. Wykonawca obowiązany jest być przy odbiorze prac osobiście lub wyznaczyć w tym celu pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub danego elementu po raz drugi;
 - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SOPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

§6

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej gwarancji jakości oraz rękojmi** na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia wystawienia bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Okres gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.

§7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie bruttozł (słownie:).
2. Zaoferowana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała waloryzacji z żadnych powodów w okresie realizacji umowy.
3. Podstawą do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Należność za wykonane przedmiotu umowy przelana zostanie na rachunek wskazany na fakturze VAT.
6. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§8

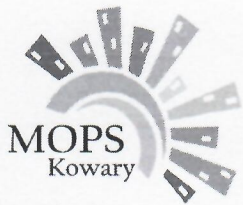
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto na każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§9

Uprawnienie do odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeśli:
 - a) wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 5 dni (z wykluczeniem przerwy wynikającej z warunków pogodowych),
 - b) wykonawca wykonuje roboty wadliwie, nieterminowo.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w



**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
30000 EUR**

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ

ul. Zamkowa 5
58-530 Kowary

- interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zamiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.
3. Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a pozostałe poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY